

ŽIADOSŤ O UZATVORENIE ZMLUVY K VODNEJ STAVBE

Vyčistiť

Verejný vodovod / verejná kanalizácia | strana 1/2

Polia označené * sú povinné. Ak má stavba viac technických položiek, priložte samostatný súpis.

I. TYP ŽIADOSTI

Fáza, v ktorej žiadosť podávate:	☐ Pred realizáciou - zmluva o budúcej zmluve	☐ K realizácii a kolaudácii stavby - zmluva
Účel / predmet zmluvy:	☐ Prevod vlastníctva vodnej stavby na PVS, a.s. ☐ Odovzdanie a prevzatie vodnej stavby pri preložke alebo rekonštrukcii stavby vo vlastníctve PVS, a.s. ☐ Spolupráca pri výstavbe verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie	
Stavba sa týka:	☐ Verejného vodovodu (VV) ☐ Verejnej kanalizácie (VK) ☐ Verejného vodovodu aj verejnej kanalizácie	

II. ÚDAJE O STAVBE A PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCII

Názov stavby *			
Mesto / obec *		Katastrálne územie *	
Ulica / lokalita		Parcelné čísla *	
Projektant *		Dátum projektu *	
Stupeň PD *		ID Stavby / Č. revízie	
Vyjadrenie PVS – č. *		Dátum vyjadrenia	
Vyjadrenie PVPS – č. *		Dátum vyjadrenia	

III. ZÁKLADNÉ TECHNICKÉ A BILANČNÉ ÚDAJE STAVBY / ZÁMERU

Druh stavby	SO / PS	Názov stavebného objektu / siete	Základné údaje	Rozsah / množstvo

Počet EO:	Bilancia potreby vody (m³/deň):	Bilancia odkanalizovania (m³/deň):
-----------	---------------------------------	------------------------------------

Poznámka: 1 EO = potreba pitnej vody 135 l/os./deň a produkcia znečistenia 60 g BSK5/os./deň.

IV. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

Žiadateľ je:	☐ Stavebník ☐ Splnomocnený zástupca stavebníka ☐ Vlastník vodnej stavby vybudovanej pred r. 2022		
Typ žiadateľa:	☐ Právnická osoba / obec ☐ Fyzická osoba		
Obchodné meno / meno a priezvisko *			
Sídlo / adresa *		Mesto / obec, PSČ *	
IČO *		Dátum narodenia (FO) *	
DIČ *		IČ DPH *	
V zastúpení *		Funkcia *	
Kontaktná osoba *		Telefón *	
E-mail *		Korešpondenčná adresa *	

ŽIADOSŤ O UZATVORENIE ZMLUVY K VODNEJ STAVBE

Verejný vodovod / verejná kanalizácia | strana 2/2

V. ÚDAJE O INVESTOROVI

Vzťah investora k žiadateľovi: ☐ Investor je totožný so žiadateľom - údaje nižšie nevypĺňajte. ☐ Investor je odlišný od žiadateľa.Typ investora: ☐ Právnická osoba / obec ☐ Fyzická osoba

Obchodné meno / meno a priezvisko *

Sídlo / adresa *

Mesto / obec, PSČ *

IČO *

Dátum narodenia (FO) *

DIČ *

IČ DPH *

V zastúpení *

Funkcia *

Kontaktná osoba *

Telefón *

E-mail *

Korešpondenčná adresa *

VI. VYHLÁSENIA, POZNÁMKY A PODPIS

Daňové vyhlásenie - vyplní iba žiadateľ pri bezodplatnom prevode vlastníctva vodnej stavby.

Výdavky vynaložené na realizáciu odovzdávanej vodnej stavby sú súčasťou obstarávacej ceny inej stavby odpisovanej žiadateľom:

☐ Áno ☐ Nie

Zostatková alebo obstarávacia cena bezodplatne odovzdávanej vodnej stavby bola zahrnutá do daňových výdavkov žiadateľa:

☐ Áno ☐ Nie

Údaje sa uvádzajú na účely posúdenia podľa § 19 ods. 3 písm. c) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Poznámky žiadateľa

Miesto *

Dátum *

Meno podpisujúcej osoby *

Funkcia

OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

PVS, a.s. spracúva osobné údaje uvedené v tejto žiadosti na účely jej vybavenia a súvisiacej komunikácie. Podrobné informácie podľa čl. 13 Nariadenia (EÚ) 2016/679 (GDPR), vrátane informácií o právach dotknutej osoby, sú dostupné v dokumente „Zásady ochrany osobných údajov“ na www.pvsas.sk.

Podpis žiadateľa / oprávnenej osoby

Pečiatka (ak sa používa)

ŽIADOSŤ O UZATVORENIE ZMLUVY K VODNEJ STAVBE

Kontrolný zoznam príloh - samostatná príloha k žiadosti

VII. KONTROLNÝ ZOZNAM PRÍLOH

Kódy: B - budúca zmluva, P - prevod vlastníctva, R - rekonštrukcia/preložka, S - spolupráca. Priložte iba prílohy relevantné pre zvolený typ žiadosti.

Č.	Platí pre	Požadovaná príloha	Prikladám
1	B/P/R/S	Vyjadrenie PVS, a.s. k danému stupňu PD predmetnej stavby.	☐
2	B/P/S	Vyjadrenie budúceho prevádzkovateľa PVPS, a.s. k danému stupňu PD.	☐
3	B/P	Projektová dokumentácia pre príslušný stupeň; pri prevode dokumentácia skutočného vyhotovenia.	☐
4	B/S	Zákres VV/VK do katastrálnej mapy (A4 alebo A3).	☐
5	P	Právoplatné územné rozhodnutie / rozhodnutie o stavebnom zámere, ak bolo vydané.	☐
6	P/R	Stavebné povolenie / overenie projektu stavby vrátane zmien a predĺžení, ak bolo vydané.	☐
7	P/R	Kontrolný list vykonanej technickej kontroly.	☐
8	P/R	Preberací protokol PVS / zápis o odovzdaní a prevzatí vodnej stavby.	☐
9	P/R	Preberací protokol od zhotoviteľa stavby vrátane údajov o záruke.	☐
10	P/R	Kamerový záznam kanalizačného potrubia, ak ide o verejnú kanalizáciu.	☐
11	P/R	Majetkovo-právne usporiadanie pozemkov, vecné bremená a geometrický plán.	☐
12	P/R	Nadobúdacia hodnota majetku / investičné náklady verejnej časti VV/VK.	☐
13	S	Technická správa s výpočtom potreby vody a množstva splaškových a dažďových vôd (postačuje časť „Vodné hospodárstvo / ZTI stavby“).	☐
14	P/R	Zoznam odberateľov napojených na VV/VK, ak sú známi.	☐
15	Všetky	Splnomocnenie a ďalšie doklady podľa charakteru stavby alebo výzvy PVS, a.s.	☐

Ďalšie odovzdané dokumenty

1.	
2.	
3.	

PVS, a.s. môže rozsah príloh upraviť podľa charakteru stavby, zvoleného zmluvného vzťahu a výsledkov technického posúdenia.

Tel.: sekretariát generálneho riaditeľa 052/ 787 31 12

e-mail: sekretariat@pvsas.sk

IČO: 36 485 250

IČ DPH: SK 20 200 20 706

Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel - Sa, vložka číslo - 10263/P

Bankové spojenie:

Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN: SK82 5600 0000 0042 3247 9055

VÚB, a.s.

IBAN: SK82 0200 0000 0017 6913 0255